

РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ



БАТАЙСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА

РЕШЕНИЕ

Об утверждении Порядка организации и осуществления территориального общественного самоуправления в городе Батайске

Принято
Батайской городской Думой

« 26 » марта 2026 года

В соответствии со статьей 50 Федерального закона от 20 марта 2005 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», руководствуясь статьями 15 и 27 Устава муниципального образования городского округа «Город Батайск» Ростовской области,

Батайская городская Дума решила:

1. Утвердить Порядок организации и осуществления территориального общественного самоуправления в городе Батайске согласно приложению к настоящему решению.
2. Признать утратившими силу:
 - решение Батайской городской Думы от 27.08.2009 № 357 «О принятии «Положения о территориальном общественном самоуправлении в муниципальном образовании «Город Батайск»;
 - решение Батайской городской Думы от 27.12.2017 № 234 «О внесении изменений в приложение 1 к решению Батайской городской Думы от 27.08.2009 № 357 «О принятии «Положения о территориальном общественном самоуправлении в муниципальном образовании «Город Батайск».
3. Организацию исполнения настоящего решения возложить на заместителя главы Администрации города Батайска по внутренней политике.

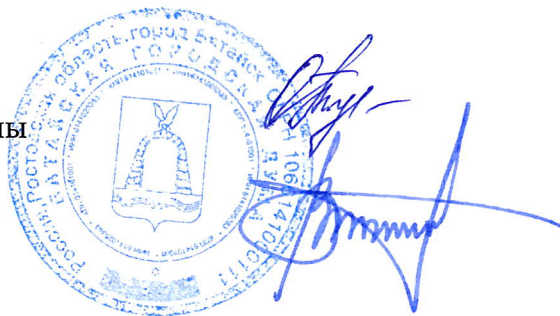
4. Главе города Батайска Кукину В.Е. обеспечить опубликование настоящего решения в информационном бюллетене «Батайск официальный».

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Батайской городской Думы по местному самоуправлению, нормотворческой деятельности, информационной политике, безопасности, делам казачества, военнослужащих, общественных организаций (Павлятенко А.А.).

6. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель
Батайской городской Думы

Глава города Батайска



О.А. Тумко

В.Е. Кукин

г. Батайск

« 26 » марта 2026 года

№ 124

Лист согласования прилагается

Handwritten signatures and date:
26.03.2026

ПОРЯДОК организации и осуществления территориального общественного самоуправления в городе Батайске

Глава 1. Общие положения

1. Настоящий Порядок организации и осуществления территориального общественного самоуправления в городе Батайске (далее – Порядок) разработан в соответствии со статьёй 50 Федерального закона от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти» и определяет установление границ территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, порядок регистрации устава территориального общественного самоуправления на территории города Батайска, порядок организации и осуществления территориального общественного самоуправления в городе Батайске, условия и порядок выделения необходимых для осуществления территориального общественного самоуправления средств из бюджета города.

2. Территориальное общественное самоуправление (далее - ТОС) - форма участия населения в осуществлении местного самоуправления, под которой понимается самоорганизация граждан по месту их жительства на части территории муниципального образования «Город Батайск» для самостоятельного и под свою ответственность осуществления собственных инициатив по вопросам непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения.

3. ТОС осуществляется непосредственно населением посредством проведения собраний (конференций) граждан, а также посредством создания органов ТОС. Органы ТОС избираются на собраниях (конференциях) граждан, проживающих на соответствующей территории.

Глава 2. Определение границ территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление

1. Границы территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, устанавливаются по предложению населения, проживающего на соответствующей территории в порядке, установленном пунктом 2 настоящей Главы.

2. Территориальное общественное самоуправление может осуществляться в пределах следующих территорий проживания граждан:

- 1) многоквартирный жилой дом;
- 2) группа жилых домов;
- 3) жилой микрорайон;
- 4) иные территории проживания граждан.

Каждая из указанных территорий проживания граждан может входить только в одно территориальное общественное самоуправление.

3. Границы территории ТОС устанавливаются при соблюдении следующих условий:

- 1) границы территории ТОС не могут выходить за пределы территории муниципального образования «Город Батайск»;
 - 2) на территории не может быть более одного ТОС;
 - 3) неразрывность территории, на которой осуществляется ТОС (если в его состав входит более одного жилого дома);
 - 4) в состав территории, на которой осуществляется ТОС, не могут входить территории, закрепленные за предприятиями, учреждениями и организациями.
4. Изменение границ территории ТОС может осуществляться в результате:
- 1) изменения состава территории, на которой осуществляется ТОС;
 - 2) объединения двух и более ТОС;
 - 3) разделения ТОС.
5. Решение об объединении двух и более ТОС, граничащих между собой, или разделении ТОС решается отдельно на собрании (конференции) ТОС каждого из объединяющихся (разделяющихся) ТОС в порядке, предусмотренном их уставом (уставами).

Глава 3. Порядок создания территориального общественного самоуправления

1. Территориальное общественное самоуправление считается созданным с момента регистрации Устава территориального общественного самоуправления Администрацией города Батайска (далее – уполномоченный орган).
2. Порядок создания ТОС включает:
 - 1) проведение собрания граждан, достигших возраста 18 лет и проживающих на соответствующей территории, и избрание им инициативной группы;
 - 2) установление границ территории ТОС;
 - 3) организация и проведение собрания (конференции) по вопросу создания ТОС (учредительное собрание (конференция));
 - 4) регистрацию устава ТОС;
 - 5) государственную регистрацию ТОС в организационно-правовой форме некоммерческой организации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, в случае принятия решения собранием (конференцией) об осуществлении деятельности ТОС в качестве юридического лица.
3. Для создания ТОС необходимо образовать инициативную группу в количестве не менее 5 человек из числа граждан, проживающих на территории создаваемого ТОС и достигших 18-летнего возраста. Образование инициативной группы оформляется протоколом собрания инициативной группы по созданию ТОС.
4. На собрание по избранию инициативной группы граждан выносятся вопросы:
 - 1) избрание председателя и секретаря собрания;
 - 2) принятие решения о создании ТОС;
 - 3) избрание инициативной группы, уполномоченной осуществлять необходимые действия по созданию ТОС (далее - инициативная группа);
 - 4) подготовка предложений по наименованию ТОС, по организационно-правовой форме ТОС, по границам ТОС, по проекту Устава ТОС, по структуре и составу органов ТОС.
5. Инициативная группа обращается в Батайскую городскую Думу (далее -Городская Дума) с заявлением о согласовании границ территории организации ТОС.
К заявлению прилагается:
 - копия протокола собрания граждан о создании инициативной группы;
 - схематичное описание границ территории ТОС.
6. Городская Дума на ближайшем заседании рассматривает заявление инициативной группы и принимает решение об утверждении границ территории ТОС.

Городская Дума имеет право отказать в согласовании границ территории ТОС, если они не соответствуют условиям, указанным в главе 2 настоящего Порядка. В этом случае инициативной группе предлагается внести соответствующие изменения в границы ТОС и подать документы повторно.

7. Порядок организации и проведения собрания (конференции) граждан по вопросу создания ТОС (учредительное собрание (конференция):

1) инициативная группа, после утверждения границ территории ТОС, организует проведение собрания (конференции) граждан по вопросу создания ТОС (далее - учредительное собрание (конференция).

2) инициативная группа не менее чем за неделю до проведения учредительного собрания (конференции) извещает граждан, проживающих на соответствующей территории, о времени и месте проведения учредительного собрания (конференции) и вопросах, выносимых на обсуждение.

8. При численности граждан, достигших восемнадцатилетнего возраста и проживающих на территории ТОС, менее 100 человек проводится учредительное собрание, 100 и более человек - учредительная конференция.

Норма представительства по выборам делегатов на учредительную конференцию при количестве граждан, проживающих на территории учреждаемого ТОС и достигших восемнадцатилетнего возраста, от 100 и более составляет 3 делегата на каждые 100 человек.

9. Делегаты на учредительную конференцию граждан избираются путем сбора подписей граждан, достигших восемнадцатилетнего возраста, проживающих на территории ТОС, инициативной группой граждан. Порядок сбора подписей инициативная группа определяет самостоятельно.

10. Учредительное собрание считается правомочным, если в нем принимают участие не менее одной трети жителей соответствующей территории, достигших восемнадцатилетнего возраста.

11. Учредительная конференция считается правомочной, если в ней принимают участие не менее двух третей избранных на собраниях граждан делегатов, представляющих не менее одной трети жителей соответствующей территории, достигших восемнадцатилетнего возраста.

12. Инициативная группа:

1) определяет порядок организации и проведения учредительного собрания (конференции);

2) извещает граждан о дате, месте и времени проведения учредительного собрания (конференции) не менее чем за неделю до проведения учредительного собрания (конференции);

3) приглашает на учредительное собрание (конференцию) представителей органов местного самоуправления, иных заинтересованных лиц;

4) готовит проект повестки дня учредительного собрания (конференции);

5) готовит проект устава ТОС, проекты иных документов;

6) проводит регистрацию жителей или их представителей (делегатов), участвующих в учредительном собрании (конференции), и ведет учет подписных листов по выборам делегатов на конференцию;

7) определяет и уполномочивает своего представителя для открытия и ведения учредительного собрания (конференции) до избрания председателя учредительного собрания (конференции).

13. Участники учредительного собрания (конференции) избирают председателя и секретаря собрания (конференции) и утверждают повестку дня.

14. Учредительное собрание (конференция) принимает решение:

- о создании ТОС и его наименовании, структуры;

- об утверждении Устава ТОС;

- об избрании органов управления ТОС и сроках их полномочий;

- о наделении (не наделении) ТОС статусом юридического лица;
- иные вопросы, входящие в компетенцию учредительного собрания (конференции).

Решения учредительного собрания (конференции) принимаются открытым голосованием простым большинством голосов, присутствующих на учредительном собрании (конференции).

15. Процедура проведения учредительного собрания (конференции) отражается в протоколе, который ведется в свободной форме секретарем учредительного собрания (конференции), подписывается председателем и секретарем учредительного собрания (конференции).

16. Органы местного самоуправления города Батайска вправе направить для участия в учредительном собрании (конференции) своих представителей с правом совещательного голоса.

17. Решение учредительного собрания (конференции) является основанием для направления Устава ТОС на регистрацию.

18. Регистрация Устава ТОС осуществляется в порядке, предусмотренном главой 5 настоящего Порядка.

19. ТОС создается в течение шести месяцев со дня вступления в силу решения Городской Думы об установлении границ территории ТОС. В случае, если в указанный срок ТОС не создано (Устав ТОС не зарегистрирован Администрацией города Батайска), Городская Дума принимает решение о признании утратившим силу решения об установлении границ территории ТОС.

Глава 4. Устав территориального общественного самоуправления

1. Основным документом, регламентирующим деятельность территориального общественного самоуправления, является устав ТОС.

2. Работу по подготовке проекта Устава ТОС организует инициативная группа.

3. В проекте устава ТОС в обязательном порядке устанавливаются:

- 1) территория, на которой оно осуществляется;
- 2) цели, задачи, формы и основные направления деятельности территориального общественного самоуправления;
- 3) порядок формирования, прекращения полномочий, права и обязанности, срок полномочий органов территориального общественного самоуправления;
- 4) порядок принятия решений;
- 5) порядок приобретения имущества, а также порядок пользования и распоряжения указанным имуществом и финансовыми средствами;
- 6) порядок прекращения осуществления территориального общественного самоуправления.

4. Устав ТОС утверждается учредительным собранием (конференцией) и регистрируется в порядке, предусмотренном главой 5 настоящего Порядка.

Глава 5. Порядок регистрации устава территориального общественного самоуправления

1. Структурное подразделение или должностное лицо уполномоченного органа, осуществляющего регистрацию Устава ТОС, определяется Главой города Батайска.

2. Для регистрации Устава ТОС лицо, уполномоченное собранием (конференцией) граждан, осуществляющих ТОС (далее - заявитель), представляет в уполномоченный орган следующий комплект документов:

- заявление о регистрации Устава ТОС по форме, установленной приложением 1 к настоящему Порядку;
- протокол собрания (конференции) граждан, осуществляющих учреждаемое ТОС

(подлинник либо заверенная копия);

- два экземпляра текста Устава, принятого собранием или конференцией граждан, осуществляющих учреждаемое ТОС, прошитого, пронумерованного и заверенного подписью заявителя на последнем листе каждого экземпляра.

- заверенную копию решения Городской Думы об утверждении границ ТОС;

- подписные листы по вопросу создания ТОС и утверждения Устава ТОС.

3. При подаче заявления и представлении пакета документов для регистрации заявитель предъявляет документ, удостоверяющий личность.

4. При получении комплекта документов оформляются два экземпляра расписки, один из которых выдается заявителю, второй приобщается к представленному комплекту документов (приложение 2).

В расписке указывается дата получения комплекта документов уполномоченным органом, а также дата выдачи решения о регистрации либо решения об отказе в регистрации.

5. Уполномоченный орган не вправе требовать представления других документов, кроме документов, установленных настоящим Порядком.

6. Уполномоченный орган в течение 10 дней с момента подачи документов на регистрацию Устава ТОС рассматривает представленный пакет документов, проводит экспертизу Устава ТОС, а также в случае необходимости проверку в установленном законодательством порядке подлинности представленных документов.

7. Решение об отказе в регистрации Устава ТОС принимается в случае:

1) несоответствия устава ТОС требованиям действующего законодательства;

2) принятия решения об организации ТОС и устава ТОС неправомочным составом собрания (конференции);

3) предоставления неполного комплекта документов, предусмотренных пунктом 2 настоящей главы.

8. При наличии одного либо нескольких оснований рассмотрение документов может быть приостановлено до устранения нарушений:

- представление неполного перечня документов, предусмотренных пунктом 2 настоящей главы;

- подача заявления неуполномоченным лицом, в том числе, отсутствие полномочий, которого, выяснилось в ходе проверки подлинности представленных документов;

- выявление недостоверности документов в результате проведения проверки их подлинности;

9. Решение о регистрации Устава ТОС либо об отказе в регистрации принимается в течение 15 дней с даты получения уполномоченным органом заявления и необходимых документов.

10. Датой регистрации является дата принятия соответствующего решения уполномоченным органом. В случае принятия решения о регистрации Устава ТОС запись о регистрации вносится в журнал регистрации Уставов ТОС, форма которого установлена приложением 3 к настоящему Порядку.

11. Уполномоченный орган обеспечивает учет и хранение документов, представленных для регистрации Устава ТОС.

12. Решение о регистрации Устава ТОС либо об отказе в регистрации выдается заявителю или уполномоченному им в соответствии с требованиями законодательства лицу.

13. При обращении заявителя за получением решения о регистрации либо об отказе в регистрации в расписках о получении документов делаются отметки о выдаче решения.

Если заявитель в течение 7 дней с установленной в расписке даты выдачи решения о регистрации либо решения об отказе в регистрации не обратился за получением решения, решение о регистрации Устава ТОС либо об отказе в регистрации направляется заявителю заказным письмом с уведомлением о вручении и описью вложения.

14. Решение о регистрации Устава ТОС либо об отказе в регистрации выдается (направляется) заявителю вместе с одним экземпляром представленного на регистрацию

Устава ТОС, на котором проставляется отметка о дате регистрации.

Остальные документы, представленные на регистрацию, не возвращаются и хранятся в Администрации города Батайска.

15. Отказ уполномоченного органа в регистрации Устава ТОС (изменений в Устав ТОС) не является препятствием для повторного представления Устава ТОС для регистрации после устранения нарушений, послуживших основанием для отказа в регистрации Устава ТОС.

16. Отказ в регистрации или нарушение срока регистрации Устава ТОС (изменений в Устав ТОС) могут быть обжалованы гражданами в судебном порядке.

17. При внесении изменений в Устав ТОС процедура регистрации таких изменений производится в порядке, предусмотренном настоящим Порядком для регистрации Устава, с учетом следующих особенностей:

1) вместе с заявлением о регистрации изменений представляются две копии Устава в новой редакции и оригинал ранее зарегистрированного Устава;

2) в случае регистрации изменений заявителю выдаются Устав в новой редакции, прошитый и скрепленный печатью Администрации города Батайска и ранее зарегистрированный Устав, на титульном листе которого проставляется отметка «Утратил силу в связи с регистрацией в новой редакции», с печатью Администрации города Батайска, второй экземпляр Устава в новой редакции хранится в Администрации города Батайска.

18. В случае отказа в регистрации заявителю возвращаются оригинал ранее зарегистрированного Устава и один экземпляр представленного на регистрацию Устава в новой редакции, остальные документы не возвращаются и хранятся в Администрации города Батайска.

19. При обращении лица, уполномоченного ТОС или законодательством, за выдачей копии Устава такого ТОС копия Устава заверяется печатью Администрации города Батайска и отметкой на титульном листе «Копия верна».

20. Регистрация Устава ТОС оформляется внесением соответствующей записи в реестр ТОС, установленной приложением 4 к настоящему Порядку, и проставлением отметки о регистрации на титульных листах устава ТОС.

Глава 6. Финансовые ресурсы территориального общественного самоуправления

1. ТОС могут осуществлять хозяйственную деятельность, направленную на удовлетворение социально-бытовых потребностей граждан, проживающих на соответствующей территории, для достижения целей и задач ТОС, определённых уставом, за счёт имеющихся в их распоряжении финансовых ресурсов.

2. Финансовые ресурсы ТОС, являющегося юридическим лицом, состоят из собственных средств, а также из отчислений от добровольных взносов и пожертвований предприятий, организаций, учреждений, граждан ТОС, а также других поступлений, не запрещенных действующим законодательством.

3. Финансовые ресурсы ТОС, не являющегося юридическим лицом, состоят из собственных средств, а также из отчислений от добровольных взносов и пожертвований предприятий, организаций, учреждений, граждан ТОС, юридических и физических лиц, а также других поступлений, не запрещенных действующим законодательством.

Глава 7. Порядок выделения средств из бюджета города Батайска органам территориального общественного самоуправления

1. Органам территориального общественного самоуправления муниципального образования «Город Батайск» может производиться выплата материального поощрения за счет средств местного бюджета, предусмотренных в бюджете города Батайска на указанные цели на текущий финансовый год, в рамках муниципальной программы города Батайска «Развитие муниципального управления», в порядке, определенном правовым актом Администрации города Батайска.

Глава 8. Взаимодействие органов местного самоуправления с органами территориального общественного самоуправления

Органы местного самоуправления города содействуют становлению и развитию территориального общественного самоуправления на территории города посредством:

1. Оказания консультативно-методической помощи, в соответствии со своими полномочиями;
2. Обеспечения информацией по вопросам социально-экономического развития соответствующей территории;
3. Обобщения и распространения положительного опыта работы ТОС;
4. Осуществления взаимодействия в иных формах, не противоречащих законодательству Российской Федерации и Ростовской области.

Глава 9. Ответственность ТОС

1. Органы управления ТОС в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации несут ответственность за несоблюдение действующего законодательства, Устава муниципального образования городского округа «Город Батайск» Ростовской области, настоящего Порядка, устава территориального общественного самоуправления.

Глава 10. Прекращение деятельности территориального общественного самоуправления

Деятельность ТОС прекращается в соответствии с действующим законодательством в порядке, установленном уставом ТОС:

- на основании решения собрания (конференции) ТОС;
- на основании решения суда, вступившего в законную силу.

Приложение 1
к Порядку организации и
осуществления территориального
общественного самоуправления
в городе Батайске

Главе города Батайска

от _____,
(Ф.И.О. полностью)
действующего на основании решения

_____ (собрания/конференции)
(протокол № _____ от "___" _____ 20__ г.)
от имени территориального общественного
самоуправления, осуществляемого на территории,
установленной решением Батайской городской Думы
от "___" _____ 20__ № _____)

**Заявление
о регистрации Устава территориального общественного самоуправления**

Прошу Вас зарегистрировать Устав территориального общественного самоуправления, осуществляемого на территории города Батайска _____, установленной решением Батайской городской Думы от "___" _____ 20__ года № _____, принятый решением _____ протокол № _____ от "___" _____ 20__ г. (собрания/конференции)

"___" _____ 20__ г.
(дата)

(подпись, инициалы, фамилия)

Приложение 2
к Порядку организации и
осуществления территориального
общественного самоуправления
в городе Батайске

Уполномоченный орган
Администрация города Батайска

**Расписка
в получении документов о регистрации Устава территориального общественного
самоуправления**

_____ (дата)

Настоящая расписка выдана _____,
(Ф.И.О. заявителя)
предъявившему _____,
(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего личность)
в том, что им Главе города Батайска _____ подано заявление о
регистрации Устава территориального общественного самоуправления, осуществляемого на
территории города Батайска _____,
установленной решением Батайской городской Думы от «__» _____ 20__ года
№ _____, принятого решением _____ протокол № _____ от «__» _____ 20__ г., к
которому представлен следующий пакет документов:

_____ (перечисляются полученные от заявителя документы)

Заявление и перечисленные документы подал: _____
(Ф.И.О. и подпись заявителя)

Заявление и перечисленные документы принял: _____
(Ф.И.О. и подпись сотрудника)

Дата выдачи документов «__» _____ 20__ г. _____
(Ф.И.О. и подпись сотрудника)

Решение получил: «__» _____ 20__ г. _____
(Ф.И.О. и подпись заявителя)

Решение выдал «__» _____ 20__ г. _____
(Ф.И.О. и подпись сотрудника)

**Реестр
территориального общественного самоуправления**

1. Регистрационный номер Устава ТОС № _____
2. Дата регистрации Устава ТОС « ____ » _____ 20 ____ год.
3. Дата утверждения Устава собранием (конференцией) граждан, проживающих на территории общественного самоуправления « ____ » _____ 20 ____ год.
4. Место, время и дата принятия Устава ТОС № _____
5. Полное наименование: Территориальное общественное самоуправление _____, сокращенное наименование: ТОС _____
6. Адрес территориального общественного самоуправления _____
7. Описание границ территории осуществления территориального общественного самоуправления _____
8. Количество жителей с 16-летнего возраста, зарегистрированных на территории осуществления ТОС на момент утверждения устава _____
9. Фамилия, имя, отчество, должность лица, представившего Устав для регистрации и получившего зарегистрированный Устав _____
10. _____ (дата) _____ (подпись)
Фамилия, имя, отчество, должность лица, зарегистрировавшего Устав
11. Информация о внесении изменений в Устав _____ (дата) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)