

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БАТАЙСКА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

От 07.06.2024 № 1585

г. Батайск

**О подготовке объектов теплового хозяйства и**

**потребителей тепловой энергии**

**к отопительному периоду**

**2024-2025 годов**

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ  
«Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», приказом Министерства энергетики Российской Федерации  
от 12.03.2013 № 103 «Об утверждении Правил оценки готовности  
к отопительному периоду», в целях обеспечения своевременной и качественной подготовки жилищного фонда, объектов инженерной и социальной инфраструктуры муниципального образования «Город Батайск» к эксплуатации в отопительном периоде 2024-2025 годов, руководствуясь Уставом муниципального образования «Город Батайск», Администрация города Батайска **постановляет:**

1. Создать комиссию по оценке готовности объектов теплового хозяйства и потребителей тепловой энергии к работе в отопительный период 2024-2025 годов.

2. Утвердить:

2.1. Состав комиссии по оценке готовности объектов теплового хозяйства и потребителей тепловой энергии к работе в отопительный период 2024-2025 годов согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2.2. Положение о комиссии по оценке готовности объектов теплового хозяйства и потребителей тепловой энергии к работе в отопительный период 2024-2025 годов согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

2.3. Программу по проведению проверки готовности к отопительному периоду 2024-2025 годов теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии муниципального образования «Город Батайск» согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации города Батайска по жилищно-коммунальному хозяйству Калганова С.В.

Глава Администрации

города Батайска Р.П. Волошин

Постановление вносит

Управление жилищно-коммунального

хозяйства города Батайска

Приложение № 1

к постановлению Администрации города Батайска

от 07.06.2024 № 1585

Состав

комиссии по оценке готовности объектов теплового хозяйства и потребителей тепловой энергии к работе в отопительный период 2024-2025 годов

|  |  |
| --- | --- |
| Калганов  Станислав Владимирович | -заместитель главы Администрации города Батайска по жилищно-коммунальному хозяйству, председатель комиссии, |
| Иванов  Андрей Владимирович | -заместитель начальника Управления жилищно-коммунального хозяйства города Батайска, заместитель председателя комиссии, |
| Насырина  Маргарита Валериевна | -главный специалист производственно-технического отдела Управления жилищно-коммунального хозяйства города Батайска, секретарь комиссии. |

Члены комиссии:

|  |  |
| --- | --- |
| Быкадоров  Николай Николаевич | -директор ООО «Распределенная генерация – Батайск» (по согласованию), |
| Гетьманская  Антонина Викторовна | -начальник Управления культуры города Батайска, |
| Деркач  Карина Артуровна  Зайцев  Павел Павлович | -и.о. начальника Управления образования города Батайска,  -главный врач государственного бюджетного учреждения Ростовской области «Центральная городская больница» в городе Батайске (по согласованию), |
| Костенко  Виктор Борисович | -директор обособленного подразделения АО «Ростовводоканал» в городе Батайске (по согласованию), |
| Крахмаль  Екатерина Андреевна  Маслов  Дмитрий Валерьевич  Сиволапов  Виталий Валентинович  Хаемджиев  Александр Игоревич  Чепурной  Константин Георгиевич | -главный специалист Волгодонского сектора территориального отдела жилищного надзора и лицензионного контроля № 1 – государственного жилищного инспектора Ростовской области (по согласованию),  -руководитель Северо-Кавказского управления Ростехнадзора (по согласованию),  -начальник Ростовского территориального участка СКДТВ (по согласованию),  -директор филиала ПАО «Газпром газораспределение Ростов-на-Дону» в городе Батайске (по согласованию),  -генеральный директор ООО «Донэнерго тепловые сети» (по согласованию). |

|  |  |
| --- | --- |
| И.о. начальника общего отдела  Администрации города Батайска | В.А. Плеханова |

Приложение № 2

к постановлению Администрации города Батайска

от 07.06.2024 № 1585

Положение

о комиссии по оценке готовности объектов теплового хозяйства и потребителей тепловой энергии к работе в отопительный период 2024-2025 годов

1. Общие положения

1.1. Комиссия по оценке готовности объектов теплового хозяйства и потребителей тепловой энергии к работе в отопительный период 2024-2025 годов (далее Комиссия) является межведомственным органом, созданным для контроля за ходом подготовки объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы города Батайска к работе в отопительный период 2024-2025 годов.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется [Конституцией](consultantplus://offline/ref=A82D25CD693CE7FCA13896C088DF872F67CF0B489CAFCBD9C0EE7135995607F412D35C751F1D85453EE1CBL3c3G) РФ, Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», постановлением Госстроя Российской Федерации от 27.09.2003 № 170 «Об утверждении Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда», приказом министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 № 103 «Об утверждении правил оценки готовности к отопительному периоду», Уставом муниципального образования «Город Батайск» и настоящим Положением о комиссии по оценке готовности объектов теплового хозяйства и потребителей тепловой энергии к работе в отопительный период 2024-2025 годов (далее – Положение).

.1.3. Положение о Комиссии и ее состав утверждаются постановлением Администрации города Батайска.

2. Задачи и функции комиссии

2.1. Основными задачами Комиссии являются:

- контроль над выполнением предприятиями жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы организационно-технических мероприятий по подготовке оборудования и инженерных сетей к отопительному периоду.

- проверка готовности предприятий ЖКХ и объектов социальной сферы, находящихся на территории города Батайска, к работе в отопительный период.

- проверка готовности управляющих компаний, товариществ собственников жилья, объектов социальной сферы к прохождению отопительного периода.

2.2. Комиссия в целях выполнения возложенных на нее задач осуществляет следующие функции:

- обеспечение контроля за ходом выполнения планов мероприятий, графиков подготовки к отопительному периоду, графиков испытаний и ремонта инженерных сетей и оборудования с целью надежности функционирования данных систем в отопительный период;

- координация деятельности предприятий и учреждений жилищно-коммунального хозяйства, социальной сферы по подготовке к работе в отопительный период;

- принятие решений по устранению недостатков в системе жизнеобеспечения города;

- осуществление проверки выполнения требований по готовности к отопительному периоду теплоснабжающих и теплосетевых организаций;

- осуществление проверки выполнения требований по готовности к отопительному периоду потребителей тепловой энергии;

- осуществление контроля за реализацией планов подготовки объектов жилищного фонда, социальной сферы и инженерной инфраструктуры города Батайска к работе в отопительный период;

- исполнение иные функции в соответствии с возложенными на нее задачами.

3. Права комиссии

3.1. При выполнении возложенных на нее задач Комиссия имеет право:

- требовать в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации от должностных лиц предприятий, учреждений и организаций, независимо от правовой формы и ведомственной принадлежности, предоставления необходимой информации, а также выполнения мероприятий, относящихся к сфере деятельности Комиссии;

- привлекать к участию в своей работе должностных лиц предприятий, организаций, учреждений независимо от форм собственности;

- проводить проверки по выполнению теплоснабжающими, теплосетевыми, теплопотребляющими предприятиями независимо от форм собственности, а также объектами ЖКХ и социальной сферы, расположенными на территории города Батайска, требований Федерального закона от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», приказа Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 № 103 «Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду»;

- рассматривать документы, подтверждающие выполнение требований о готовности объектов к отопительному периоду, проводить осмотр объектов проверки;

- составлять по результатам проверки Акт проверки готовности к отопительному периоду, где отражать выводы Комиссии об итогах готовности, составлять перечень замечаний с указанием сроков их устранения;

- выдавать Паспорт готовности к отопительному периоду по каждому объекту проверки в течение 15 дней с даты подписания Акта в случае, если объект проверки готов к отопительному периоду, а также в случае, если замечания к требованиям по готовности, выданные Комиссией, устранены в установленный срок.

3.2. Решения Комиссии в части обеспечения нормального функционирования жилищно-коммунального хозяйства города Батайска являются обязательными для всех юридических и физических лиц на территории города и могут быть оспорены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4. Состав и порядок работы комиссии

4.1. Комиссия состоит из председателя комиссии, его заместителя, секретаря и членов комиссии.

4.2. Заседания Комиссии созываются председателем Комиссии по мере необходимости, но не реже двух раз в месяц.

4.3. Председатель Комиссии организует ее работу, осуществляет общий контроль за реализацией принятых Комиссией решений. В отсутствие председателя Комиссии его функции исполняет заместитель председателя Комиссии.

4.4. Секретарь Комиссии извещает о времени и месте заседаний Комиссии (телефонограммой или с помощью электронной почты), ведет протоколы заседаний Комиссии. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют более половины общего числа ее членов. Протоколы Комиссии носят открытый характер и доступны для ознакомления. Члены комиссии принимают участие в заседаниях Комиссии лично.

4.5. Решение о готовности объекта к отопительному периоду принимается большинством голосов членов Комиссии и оформляется в виде Акта. Если число голосов "за" и "против" при принятии решения равное, решающим является голос председателя Комиссии. Правомочными считаются Акты, подписанные половиной от общего числа членов Комиссии, и при отсутствии письменных замечаний от членов Комиссии к требованиям по готовности объекта к отопительному периоду, которые могут быть направлены в пятидневный срок с момента окончания осмотра объекта.

4.6. Решения комиссии оформляются протоколами и подписываются председателем Комиссии, либо его заместителем.

|  |  |
| --- | --- |
| И.о. начальника общего отдела  Администрации города Батайска | В.А. Плеханова |

Приложение № 3

к постановлению Администрации города Батайска

от 07.06.2024 № 1585

Программа

по проведению проверки готовности к отопительному

периоду 2024-2025 годов теплоснабжающих, теплосетевых организаций потребителей тепловой энергии города Батайска

1. Целью программы проведения проверки готовности к отопительному периоду 2024-2025 годов (далее - Программа) является оценка готовности к отопительному периоду путем проведения проверок готовности к отопительному периоду 2024-2025 годов теплоснабжающих и теплосетевых организаций, потребителей тепловой энергии, теплопотребляющие установки которых подключены к системе теплоснабжения.

2. Проверка осуществляется в отношении теплоснабжающих и теплосетевых организаций, а также потребителей тепловой энергии в соответствии с приказом министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 № 103 «Об утверждении правил оценки готовности к отопительному периоду» (далее - Правила).

3. Работа комиссии по оценке готовности объектов теплового хозяйства и потребителей тепловой энергии к работе в отопительный период 2024-2025 годов (далее - Комиссия) осуществляется в соответствии с графиком проведения проверки готовности к отопительному периоду 2024-2025 годов.

График проведения проверки готовности к отопительному периоду

2024-2025 годов

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №№  пп | Объекты, подлежащие проверке | Сроки проведения проверки | Документы, проверяемые в ходе проверки |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 11. | Теплоснабжающие и теплосетевые организации | С 01.07.2024 по 30.09.2024 | В соответствии с главой III Правил |
| 22. | Объекты образования | С 01.07.2024 по 01.09.2024 | В соответствии с главой IV Правил |
| 33. | Объекты культуры | С 01.07.2024 по 01.09.2024 | В соответствии с главой IV Правил |
| 44. | Объекты здравоохранения | С 01.07.2024 по 01.09.2024 | В соответствии с главой IV Правил |
| 55. | Жилищный фонд | С 01.07.2024 по 01.09.2024 | В соответствии с главой IV Правил |
| 66. | Предприятия и организации города | С 01.07.2024 по 01.09.2024 | В соответствии с главой IV Правил |

4. Комиссия осуществляет проверку в соответствии с перечнем теплоснабжающих и теплосетевых организаций, а также потребителей тепловой энергии, в отношении которых проводится проверка готовности к отопительному периоду 2024 - 2025 годов.

5. В целях проведения проверки теплоснабжающих и теплосетевых организаций, а также потребителей тепловой энергии к работе Комиссии по согласованию может привлекаться представитель Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору.

6. При проверке готовности к отопительному периоду 2024-2025 годов Комиссией проверяется выполнение требований по готовности к отопительному периоду теплоснабжающих и теплосетевых организаций, потребителей тепловой энергии, теплопотребляющие установки которых подключены к системе теплоснабжения, согласно главам III, IV Правил.

7. В целях проведения проверки Комиссия рассматривает документы, подтверждающие выполнение требований Правил по готовности для:

а) теплоснабжающих и теплосетевых организаций:

- соглашение об управлении системой теплоснабжения, заключенное в порядке, установленном Законом о теплоснабжении;

- сведения о готовности к выполнению графика тепловых нагрузок, поддержанию температурного графика, утвержденного схемой теплоснабжения (соответствие установленной мощности источников тепловой энергии и пропускной способности тепловых сетей подключенной нагрузке);

- справку, подтверждающую соблюдение критериев надежности теплоснабжения, установленных техническими регламентами;

- разработанные нормативы запаса топлива и справку о наличии нормативных запасов топлива на источниках энергии;

- положение об эксплуатационной, диспетчерской и аварийной службах;

- сведения об укомплектованности указанных служб персоналом;

- сведения об обеспеченности персонала средствами индивидуальной и коллективной защиты, спецодеждой, инструментами и необходимой для производства работ оснасткой, нормативно-технической и оперативной документацией и средствами пожаротушения;

- акты о проведении наладки тепловых сетей;

- сведения о коммерческих узлах учета приобретаемой и реализуемой тепловой энергии;

- акты приемки и монтажа (после реконструкции) принадлежавших им (эксплуатируемых ими) тепловых сетей, в том числе предоставление гарантий на работы и материалы, применяемые в строительстве, в соответствии с Законом о теплоснабжении;

- акты готовности систем приема и разгрузки топлива, топливоприготовления и топливоподачи;

- режимные карты оборудования и водно-химического режима;

- сведения о сроках эксплуатации теплоэнергетического оборудования и о проведении соответствующих организационно-технических мероприятий по продлению срока эксплуатации оборудования отработавшего нормативный срок;

- утвержденный график ограничения теплоснабжения при дефиците тепловой мощности тепловых источников и пропускной способности тепловых сетей;

- расчеты допустимого времени устранения аварийных нарушений теплоснабжения жилых домов;

- порядок ликвидации аварийных ситуаций в системах теплоснабжения с учетом взаимодействия тепло-, электро- и водоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии, ремонтно-строительных и транспортных организаций, а также органов местного самоуправления;

- акты гидравлических и тепловых испытаний тепловых сетей;

- план подготовки к работе в отопительный период, который включено проведение необходимого технического освидетельствования и диагностики оборудования, участвующего в обеспечении теплоснабжения и отчет о его выполнении;

- справка о выполнении планового графика ремонта тепловых сетей и источников тепловой энергии;

- договоров поставки топлива, не допускающих перебоев и снижения установленных нормативов запасов топлива;

- акты разграничения эксплуатационной ответственности между потребителями тепловой энергии и теплосетевыми организациями;

- отчеты о выполнении в установленные сроки предписаний, влияющих на надежность работы в отопительный период, выданных уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора) органами государственной власти и уполномоченными на осуществление муниципального контроля органами местного самоуправления;

- перечень актов настройки автоматических регуляторов при их наличии;

б) потребителей тепловой энергии:

- отсутствие задолженности за поставленную тепловую энергию (мощность), теплоноситель;

- акты настройки тепловых и гидравлических режимов работы тепловых энергоустановок;

- проведение промывки оборудования и коммуникаций теплопотребляющих установок;

- эксплуатационные режимы и мероприятия по их внедрению;

- состояние тепловых сетей;

- состояния трубопроводов, арматуры и тепловой изоляции в пределах тепловых пунктов;

- состояние утепления зданий (чердаки, лестничные клетки, подвалы, двери);

- выполнение плана ремонтных работ и отчет по его выполнению;

- действующие акты ввода в эксплуатацию приборов учета, работоспособности автоматических регуляторов при их наличии;

- паспорта потребляющих установок, принципиальные схемы и инструкции для обслуживающего персонала;

- плотность оборудования тепловых пунктов;

- наличие пломб на расчетных шайбах и соплах элеваторов;

- сведения о собственных и (или) привлеченных ремонтных бригадах и обеспеченности их материально-техническими ресурсами для осуществления надлежащей эксплуатации теплопотребляющих установок;

- проведение испытания оборудования теплопотребляющих установок на плотность и прочность;

- сведения об обеспеченности надежности теплоснабжения потребителей тепловой энергии с учетом климатических условий в соответствии с критериями, указанными в приложении № 1.

При необходимости - проводить осмотр объектов проверки с выездом на место.

8. Результаты готовности объектов теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии оформляются в соответствии с приложением № 2.

9. Выписка из технического паспорта на строения заполняется согласно приложению № 3.

10. Акты проверки готовности к отопительному периоду 2023-2024 годов теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии (по форме согласно приложению № 4), оформляются не позднее одного дня с даты завершения проверки.

11. В акте проверки готовности к отопительному периоду 2023-2024 годов содержатся следующие выводы комиссии по итогам проверки:

- объект проверки готов к отопительному периоду;

- объект проверки будет готов к отопительному периоду при условии устранения в установленный срок замечаний к требованиям по готовности, выданных Комиссией;

- объект проверки не готов к отопительному периоду.

12. При наличии у Комиссии замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности к акту прилагается перечень замечаний (далее - Перечень) с указанием сроков устранения.

13. Паспорт готовности к отопительному периоду 2024-2025 годов по форме согласно приложению № 5 (далее - Паспорт готовности) составляется и выдается по каждому объекту проверки в течение 15 дней с даты подписания акта в случае, если объект проверки готов к отопительному периоду, а также в случае, если замечания к требованиям по готовности, выданные Комиссией, устранены в срок, установленный Перечнем.

14. Срок выдачи Паспортов готовности: не позднее 15 сентября - для потребителей тепловой энергии, не позднее 1 ноября - для теплоснабжающих и теплосетевых организаций.

15. В случае устранения указанных в Перечне замечаний к выполнению требований по готовности в установленные сроки, Комиссией проводится повторная проверка, по результатам которой составляется новый акт проверки готовности к отопительному периоду 2023-2024 годов.

16. Организация, не получившая по объектам проверки Паспорт готовности в сроки, установленные пунктом 13 настоящей Программы, обязана продолжить подготовку к отопительному периоду и устранение указанных в Перечне к акту замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности. После уведомления Комиссии об устранении замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности осуществляется повторная проверка. При положительном заключении Комиссия оформляет повторный акт с выводом о готовности к отопительному периоду, но без выдачи Паспорта готовности в текущий отопительный период.

|  |  |
| --- | --- |
| И.о. начальника общего отдела  Администрации города Батайска | В.А. Плеханова |

Приложение № 1

к программе по проведению

проверки готовности к

отопительному периоду 2023-2024

годов теплоснабжающих,

теплосетевых организаций

и потребителей тепловой энергии

города Батайска

СВИДЕТЕЛЬСТВО О ГОТОВНОСТИ К РАБОТЕ

В ОТОПИТЕЛЬНЫЙ ПЕРИОД

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. ТЕПЛОСНАБЖАЮЩАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ:

- наименование \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

- адрес:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, тел.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

- руководитель

1.2. ЭКСПЛУАТИРУЮЩАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ:

- наименование \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

- адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

- руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

- телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1.3. ОБЪЕКТ, СНАБЖАЕМЫЙ ТЕПЛОМ:

- адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

- ответственное лицо \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

- телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1.4. ДОГОВОРНЫЕ УСЛОВИЯ:

- договор на энергоснабжение от «\_\_\_» 20\_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

- тепловая энергия в виде \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

- годовое потребление тепла \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Гкал/час

- максимальная тепловая нагрузка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Гкал/час

в том числе

- отопление \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Гкал/час

- горячее водоснабжение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Гкал/час

1.5. ОПЛАТА ЗА ТЕПЛО:

-наличие (отсутствие) суммы задолженности потребителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

сумма по организации

2. ПРОВЕДЕНИЕ ПОДГОТОВИТЕЛЬНЫХ РАБОТ И ИСПЫТАНИЙ

2.1. Промывка системы теплопотребления проведена гидравлическим способом холодной водой до полного осветления \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(в случае проведения очистки указать: наименование организации, проводившей очистку системы

теплопотребления, вид очистки, дату утверждения отчета об очистке, дату проведения дезинфекции)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *Представитель теплоснабжающей организации* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ф.И.О |  | *Представитель потребителя* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ф.И.О |

2.2. Ревизия и регулировка оборудования тепловых пунктов проведена

|  |  |
| --- | --- |
| *Представитель теплоснабжающей организации* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ф.И.О | *Представитель потребителя*  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ф.И.О |

2.3. Ревизия запорной арматуры проведена

|  |  |
| --- | --- |
| *Представитель теплоснабжающей организации* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ф.И.О | *Представитель потребителя*  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ф.И.О |

2.4. Гидравлическая опрессовка системы теплопотребления проведена:

- тепловых сетей от границы балансовой принадлежности до входных задвижек на ЦТП, ИТП

давлением Рпр. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ атм. в течение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ мин.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *Представитель теплоснабжающей организации* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ф.И.О |  | *Представитель потребителя*  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ф.И.О |

оборудования тепловых пунктов (ЦТП, ИТП) давлением Рпр. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ атм.

в течение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ мин.,

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *Представитель теплоснабжающей организации*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ф.И.О | *Представитель потребителя*  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ф.И.О |  |  |
|  |  |  |  |

-систем отопления давлением Рпроб. = \_\_\_\_\_\_\_ атм. в течение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ мин.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *Представитель теплоснабжающей организации* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ф.И.О | *Представитель потребителя*  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ф.И.О |  |  |

- систем горячего водоснабжения давлением Р проб. = \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ атм.

в течение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ мин.,

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *Представитель теплоснабжающей организации* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ф.И.О |  | *Представитель потребителя*  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ф.И.О |

2.5. Установка ограничительных устройств проведена (соответствие ограничительных устройств договорным проверено):

- тепловой пункт № 1

место установки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ диаметр \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ пломба\_\_\_\_\_\_\_\_ (дата ,№)

- тепловой пункт № 2

место установки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ диаметр \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ пломба\_\_\_\_\_\_\_\_ (дата, №)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *Представитель теплоснабжающей организации Представитель потребителя*  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ф.И.О \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ф.И.О  2.6. Герметизация прохода теплопровода через фундаменты выполнена  *Представитель теплоснабжающей Представитель потребителя*  *организации*  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ф.И.О. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ф.И.О.  2.7. Приборы (контрольно-измерительные приборы (КИП) и УУТЭ и Т)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  проверены и исправны (акт повторного доступа УУТЭ и Т) (дата\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_ )  *Представитель теплоснабжающей Представитель потребителя*  *организации*  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ф.И.О \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ф.И.О.  2.8. Наличие паспортов теплопотребляющих установок, принципиальных схем и  инструкций для обслуживающего персонала и соответствие их действительности.  *Представитель теплоснабжающей Представитель потребителя*  *организации*  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ф.И.О \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ф.И.О.  2.9. Отсутствие прямых соединений оборудования тепловых пунктов с водопроводом и  канализацией.  *Представитель теплоснабжающей Представитель потребителя*  *организации*  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ф.И.О \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ф.И.О. |  | Представитель потребления  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

3.0. Тепловая изоляция тепловых сетей на чердаках, в подвалах, техподпольях и тепловых пунктах имеется и находится в удовлетворительном (неудовлетворительном) состоянии.

*Представитель теплоснабжающей Представитель потребителя*

*организации*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ф.И.О \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ф.И.О.

3.1. Обслуживающий персонал обучен и аттестован. Выписка из журнала проверки знаний (копия протокола) представлена. «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г.

*Представитель теплоснабжающей Представитель потребителя*

*организации*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ф.И.О \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ф.И.О.

3.2. Ответственный за исправное состояние и безопасную эксплуатацию теплопотребляющих установок и тепловых сетей назначен приказом № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. №удостоверения\_\_\_\_\_\_\_

(копия получена) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (должность, Ф.И.О.)

Дата проверки знаний \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № удостоверения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

3.3 Допускается к работе в отопительном периоде 20\_\_\_\_г./20\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Представитель теплоснабжающей Представитель потребителя*

*организации*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ф.И.О \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ф.И.О.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подпись

М.П. М.П.

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20 \_\_\_ г. «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г.

Согласно программе проверки (утвержденной постановлением главы администрации от «\_\_\_» «\_\_\_\_\_\_\_\_» 20\_\_\_г. №\_\_\_\_ )при наличии у комиссии замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности к свидетельству прилагается перечень замечаний с указанием сроков их устранения. Замечание № от 20\_\_\_

Замечания получил \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_- \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ф.И.О.

Подпись

Входе повторной проверке установлено:

Выявленные факты невыполнения замечаний органов контроля (с указанием реквизитов выданных замечаний): по замечанию № от 20 по пунктам № нарушений \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

выполнено / не выполнено

*Представитель теплоснабжающей организации Представитель потребителя*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ф.И.О \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ф.И.О.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Подпись

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20 \_\_\_ г. «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г.

Приложение № 2

к программе по проведению

проверки готовности к

отопительному периоду 2024-2025

годов теплоснабжающих,

теплосетевых организаций и

потребителей тепловой энергии

города Батайска

Результат готовности здания к эксплуатации

в отопительном сезоне 2024-2025 годов

1. Необходимые профилактические работы и работы общего имущества объекта и внутридомовых инженерных систем выполнены согласно плану.
2. Состояние утепления отапливаемых помещений (чердаки, лестничные клетки, подвалы) внутренней разводки: отличное, хорошее, удовлетворительное

С учетом выполненных работ здание к эксплуатации в отопительный сезон 2024/2025годов

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес, готовность объекта: подготовлен; не подготовлен)

Ответственный руководитель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование обслуживающей организации или собственника)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (ФИО)

М.П.

Представитель общественности (члены домовых комитетов):

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО) (подпись)

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО) (подпись)

Приложение № 3

к программе по проведению

проверки готовности к

отопительному периоду

2024- 2025 годов теплоснабжающих, теплосетевых организаций и

потребителей тепловой энергии города Батайска

ПАСПОРТ

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Адрес | ул. |  | дом |  | корпус |  |

Общие сведения

|  |  |
| --- | --- |
| Назначение объекта |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Год постройки |  | Год капитального ремонта |  |
|  |  | фасад |  |
|  |  | отмостка |  |
|  |  | отопление |  |
|  |  | водоснабжение |  |
|  |  | водоотведение |  |
|  |  | кровля |  |

Характеристика объекта:

|  |  |
| --- | --- |
| Количество подъездов |  |
| Количество квартир |  |
| Общая площадь, включая подвалы и цокальные этажи, кв.м. |  |
| Общая полезная площадь, кв.м. |  |
| Нежилая площадь, кв.м. |  |

Инженерное оборудование

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование | Кол-во  шт. | Примечание |
| Тепловой пункт |  |  |
| Водомерный узел |  |  |
| Тепловой ввод |  |  |
| Водопроводный ввод |  |  |
| Электрический ввод |  |  |
| Система АППЗ и дымоудаления |  |  |
| Лифты |  |  |

Источники энергоснабжения

|  |  |
| --- | --- |
| Теплоснабжение |  |
| Газоснабжение |  |
| Электроснабжение |  |
| Водоснабжение |  |
| Канализование |  |

Руководитель подпись Ф.И.О.

М.П.

Приложение № 4

к программе по проведению

проверки готовности к

отопительному периоду

2024-2025 годов теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии города Батайска

АКТ №\_\_\_\_\_

проверки готовности к отопительному периоду 2024 – 2025 гг.

г. Батайск"\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г.

(место составления акта) (дата составления акта)

Комиссия, утвержденная Постановлением Администрации города Батайска от \_\_\_\_ № \_\_\_ «О подготовке объектов теплового хозяйства и потребителей тепловой энергии к отопительному периоду 2023-2024 годов», в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 190-ФЗ «О теплоснабжении», приказом Минэнерго России от 12.03.2013 № 103 "Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду» с «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. по «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. провела проверку готовности к отопительному периоду

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

полное наименование муниципального образования, теплоснабжающей организации, теплосетевой организации, потребителя тепловой энергии, в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

Проверка готовности к отопительному периоду проводилась в отношении следующих объектов:

1.

2.

В ходе проведения проверки готовности к отопительному периоду комиссия установила: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(готовность/неготовность к работе в отопительном периоде)

Вывод комиссии по итогам проведения проверки готовности к отопительному периоду:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение к акту проверки готовности к отопительному периоду \_\_/\_\_ гг.\*

Председатель комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заместитель председателя

комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Члены комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

С актом проверки готовности ознакомлен, один экземпляр акта получил:

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, расшифровка подписи руководителя муниципального образования, теплоснабжающей организации, теплосетевой организации, потребителя тепловой энергии в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\* При наличии у комиссии замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности к акту прилагается перечень замечаний с указанием сроков их устранения.

Приложения к акту проверки

Замечания комиссии по проверке

Устранить до

Устранить до .

Устранить до

Приложение № 5

к программе по проведению

проверки готовности к

отопительному периоду 2024-

2025 годов теплоснабжающих,

теплосетевых организаций и

потребителей тепловой энергии

города Батайска

ПАСПОРТ

готовности к отопительному периоду 2024 - 2025 гг.

Выдан\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование муниципального образования, теплоснабжающей организации, теплосетевой организации, потребителя тепловой энергии, в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

В отношении следующих объектов, по которым проводилась проверка готовности к отопительному периоду:

1.

2.

Основание выдачи паспорта готовности к отопительному периоду:

Акт проверки готовности к отопительному периоду от \_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, расшифровка подписи и печать уполномоченного

органа, образовавшего комиссию по проведению проверки

готовности к отопительному периоду)