



# АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БАТАЙСКА

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 04.06.2021 № 1195

г. Батайск

### Об утверждении Правил аккредитации журналистов при Администрации города Батайска

В соответствии с Законом Российской Федерации от 27.12.1991 № 2124-1 «О средствах массовой информации» Администрация города Батайска **постановляет:**

1. Утвердить Правила аккредитации журналистов при Администрации города Батайска согласно приложению.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Администрации  
города Батайска



Г.В. Павлятенко

Постановление вносит  
пресс-секретарь Администрации  
города Батайска

Приложение  
к постановлению  
Администрации  
города Батайска  
от 04.06.2021 № 1195

**ПРАВИЛА**  
аккредитации журналистов  
при Администрации города Батайска

**1. Общие положения**

1.1. В целях обеспечения открытости и гласности в деятельности главы Администрации города Батайска, Администрации города Батайска, улучшения информированности населения о деятельности главы Администрации города Батайска, Администрации города Батайска, совершенствования взаимодействия главы Администрации города Батайска, Администрации города Батайска со средствами массовой информации, создания необходимых условий для профессиональной деятельности журналистов по распространению объективной информации о деятельности главы Администрации города Батайска, Администрации города Батайска осуществляется аккредитация журналистов при Администрации города Батайска (далее – аккредитация).

1.2. Аккредитация осуществляется пресс-секретарем Администрации города Батайска (далее – пресс-секретарь) в соответствии с Законом Российской Федерации от 27.12.1991 № 2124-1 «О средствах массовой информации» и настоящими Правилами и не может быть использована для введения цензуры, а также ограничения прав журналистов и граждан на получение достоверной информации о деятельности главы Администрации города Батайска, Администрации города Батайска.

**2. Право на аккредитацию**

2.1. Право на аккредитацию имеют официально зарегистрированные на территории Российской Федерации средства массовой информации.

2.2. Отсутствие аккредитации не влечет ограничения прав журналистов, установленных законодательством Российской Федерации о средствах массовой информации.

**3. Виды аккредитации**

Аккредитация может быть постоянной и разовой.

Постоянная аккредитация предоставляется журналистам средств массовой информации (далее – СМИ) сроком на 1 год с целью регулярного освещения деятельности главы Администрации города Батайска, Администрации города Батайска.

Разовая аккредитация предоставляется журналистам СМИ для выполнения конкретного задания, поручения по освещению деятельности главы Администрации города Батайска, Администрации города Батайска, в том числе в случае болезни, отпуска, командировки постоянно аккредитованного журналиста.

#### 4. Порядок аккредитации

4.1. Постоянная аккредитация проводится ежегодно с 1 по 31 января. Дополнительно аккредитация проводится с 1 по 15 июня.

4.2. Заявка редакции СМИ на постоянную аккредитацию своего журналиста подается в Администрацию города Батайска на имя пресс-секретаря на официальном бланке СМИ за подписью главного редактора СМИ, заверенной печатью. Заявка в день ее поступления регистрируется пресс-секретарем в журнале регистрации заявок на аккредитацию журналистов при Администрации города Батайска. К заявке прилагаются копия свидетельства о государственной регистрации СМИ (для вновь учрежденных и впервые аккредитующих своих журналистов СМИ), копия лицензии на вещание для СМИ, осуществляющих свою деятельность в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», последние 3 номера издания за календарный год (для печатных СМИ), 2 фотографии (3 x 4 см) каждого журналиста.

4.3. В заявке необходимо указать:

полное название СМИ, тираж, периодичность, тематику и (или) специализацию издания, место нахождения редакции СМИ, почтовый адрес, территорию и способ распространения, при наличии – электронный адрес, номера рабочих телефонов и факса редакции;

фамилию, имя, отчество представленного на аккредитацию журналиста, его должность, домашний адрес и мобильный телефон.

4.4. Решение об аккредитации или об отказе в аккредитации принимает пресс-секретарь в 10-дневный срок со дня поступления заявки на аккредитацию. Информация о принятом решении размещается в течение 3 рабочих дней с момента принятия указанного решения на официальном сайте Администрации города Батайска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4.5. Аккредитационное удостоверение выдается пресс-секретарем на основании поданной заявки.

4.6. Аккредитационное удостоверение обеспечивает беспрепятственный вход в здание Администрации города Батайска.

4.7. Разовая аккредитация осуществляется на основании устной заявки представителя редакции, содержащей сведения о фамилии, имени, отчестве представленного на аккредитацию журналиста и поданной не позднее чем за час до начала мероприятия.

4.8. Заявка на постоянную аккредитацию, поданная в иные сроки, чем указанные в пункте 4.1 раздела 4 настоящих Правил, к рассмотрению не принимается.

4.8. Заявка на аккредитацию, не содержащая сведений, указанных в пунктах 4.2 и 4.3 раздела 4 настоящих Правил, к рассмотрению не принимается.

4.9. Аккредитационное удостоверение получает лично аккредитованный журналист под роспись в книге учета аккредитационных документов.

## 5. Количество аккредитуемых журналистов

Редакции СМИ могут представить заявки на аккредитацию журналистов в пределах утвержденных квот:

муниципальные периодические печатные издания – до 4 человек;

региональные периодические печатные издания – до 4 человек;

региональные информационные агентства, радиокomпании (радиопрограммы), СМИ, осуществляющие свою деятельность в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», – до 3 человек;

телекомпании (телепрограммы) – до 5 съемочных групп в составе корреспондента и оператора.

Кроме того, при определении числа аккредитуемых журналистов от конкретного издания учитываются его тираж, территория распространения (вещания), специализация издания.

Общероссийские СМИ могут представить для аккредитации своих собственных корреспондентов.

## 6. Основные направления работы с аккредитованными журналистами СМИ

Журналистам, аккредитованным при Администрации города Батайска, обеспечиваются надлежащие условия для профессиональной деятельности по оперативному освещению деятельности главы Администрации города Батайска, Администрации города Батайска. Для этого пресс-секретарь:

предварительно извещает о дате, времени и месте проведения заседаний и иных мероприятий, проводимых главой Администрации города Батайска, Администрацией города Батайска;

обеспечивает журналистов необходимыми информационными материалами и иными документами;

оказывает содействие в организации индивидуальных встреч и бесед с работниками Администрации города Батайска, обеспечивает возможность беспрепятственного получения интересующей информации у работников Администрации города Батайска;

проводит брифинги, пресс-конференции, встречи по вопросам деятельности главы Администрации города Батайска, Администрации города Батайска.

## 7. Права аккредитованных журналистов

7.1. Аккредитованные журналисты имеют право:  
заблаговременно получать информацию о предстоящих заседаниях, совещаниях и других мероприятиях;

присутствовать во время проведения открытых мероприятий главы Администрации города Батайска, Администрации города Батайска в залах заседаний или специально оборудованных помещениях;

знакомиться с информационно-справочными материалами (повесткой дня, текстами заявлений, пресс-релизами и другими документами);

пользоваться технической аппаратурой, необходимой для проведения аудио- и видеосъемки;

посещать брифинги, пресс-конференции и иные мероприятия, специально предназначенные для прессы;

получать необходимую информацию у пресс-секретаря, в том числе на специально организуемых брифингах, встречах и пресс-конференциях;

пользоваться содействием пресс-секретаря в организации встреч, бесед с главой Администрации города Батайска, представителями Администрации города Батайска для получения дополнительной информации (комментарии, разъяснения);

запрашивать, получать и распространять информацию о деятельности главы Администрации города Батайска, Администрации города Батайска;

посещать структурные подразделения Администрации города Батайска;

пользоваться городскими телефонами пресс-службы для связи с редакциями и передачи оперативных сообщений.

7.2. Журналист или редакция СМИ вправе обжаловать неправомерные действия работников Администрации города Батайска.

## 8. Обязанности аккредитованных журналистов

В ходе проведения мероприятий аккредитованный журналист должен:  
не вмешиваться в ход мероприятия, на котором он присутствует (если оно не специально организовано для прессы);

соблюдать правила, которые определены для специальных, особых мероприятий;

соблюдать порядок организации и проведения персональных встреч и бесед с работниками Администрации города Батайска.

## 9. Отказ в аккредитации



9.1. Не аккредитуются журналисты тех СМИ, которые по роду своей деятельности являются специализированными изданиями рекламного, справочного, эротического характера.

9.2. Решение об отказе в аккредитации принимается в случае предоставления для оформления аккредитации документов, содержащих не соответствующие действительности сведения.

## 10. Лишение аккредитации и прекращение ее действия

10.1. Журналист может быть лишен аккредитации, если им или редакцией нарушены требования настоящих Правил, а также за распространение не соответствующих действительности сведений, порочащих честь и достоинство Администрации города Батайска, его должностных лиц, что подтверждено вступившим в законную силу решением суда.

10.2. Пресс-секретарь имеет право аннулировать аккредитацию журналистов тех СМИ, которые прекратили или приостановили свою деятельность, либо в течение 3 месяцев с момента аккредитации не освещали деятельность главы Администрации города Батайска, Администрации города Батайска, если это не связано со спецификой выхода изданий в свет и материалов в эфир.

10.3. Аккредитация аннулируется, если аккредитационное удостоверение остается невостребованным в течение 3 месяцев с момента подачи заявки на аккредитацию.

10.4. В случае увольнения журналиста или отзыва его аккредитации по решению редакции СМИ об этом должно быть сообщено в Администрацию города Батайска, после чего аккредитация этого журналиста прекращается. Редакция имеет право представить для аккредитации на освободившееся место другого своего сотрудника после возврата пресс-секретарю ранее выданного аккредитационного удостоверения.

10.5. Владелец аккредитационного удостоверения или редакция СМИ обязаны в течение недели в письменной форме известить Администрацию города Батайска об утере (о краже, порче и т.д.) соответствующего удостоверения. Журналист, утративший или испортивший аккредитационное удостоверение по собственной халатности, до окончания срока действующей аккредитации лишается права на получение аккредитационного удостоверения и может быть аккредитован только на конкретное мероприятие, проводимое в Администрации города Батайска, в порядке разовой аккредитации.

10.6. Сотрудники поста охраны в здании Администрации города Батайска имеют право изымать аккредитационные удостоверения в случаях окончания их действия, лишения либо аннулирования аккредитации, а также нарушения аккредитованным журналистом правил поведения в здании Администрации города Батайска. Аккредитационное удостоверение

передается пресс-секретарю для проведения разбирательства по факту нарушения.

10.7. Решение о лишении журналиста аккредитации принимает пресс-секретарь. Решение должно быть мотивированным, письменно оформленным.

10.8. Отказ в аккредитации, лишение журналиста аккредитации, а также нарушение прав аккредитованного журналиста могут быть обжалованы в суд.

Начальник общего отдела  
Администрации города Батайска



В.С. Мирошникова