



# ПРАВИТЕЛЬСТВО РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15.02.2022 № 72

г. Ростов-на-Дону

### **О Порядке определения объема и предоставления субсидии на обеспечение деятельности автономной некоммерческой организации «Агентство развития гражданских инициатив Ростовской области»**

В соответствии со статьей 78<sup>1</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации Правительство Ростовской области **п о с т а н о в л я е т** :

1. Утвердить Порядок определения объема и предоставления субсидии на обеспечение деятельности автономной некоммерческой организации «Агентство развития гражданских инициатив Ростовской области» согласно приложению № 1.

2. Признать утратившими силу постановления Правительства Ростовской области по Перечню согласно приложению № 2.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования, но не ранее вступления в силу Областного закона о внесении изменений в Областной закон от 16.12.2021 № 635-3С «Об областном бюджете на 2022 год и на плановый период 2022 – 2024 годов», в соответствии с которым министерство региональной политики и массовых коммуникаций Ростовской области осуществляет функции главного распорядителя средств областного бюджета на предоставление субсидии на обеспечение деятельности автономной некоммерческой организации «Агентство развития гражданских инициатив Ростовской области».

4. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Первый заместитель  
Губернатора Ростовской области



И.А. Гуськов

Постановление вносит  
министерство региональной  
политики и массовых  
коммуникаций Ростовской области

**ПОРЯДОК**  
определения объема и предоставления субсидии  
на обеспечение деятельности автономной некоммерческой  
организации «Агентство развития гражданских инициатив Ростовской области»

1. Общие положения о предоставлении субсидии

1.1. Настоящий Порядок устанавливает механизм определения объема и предоставления субсидии на обеспечение деятельности автономной некоммерческой организации «Агентство развития гражданских инициатив Ростовской области» в рамках подпрограммы «Содействие развитию институтов и инициатив гражданского общества в Ростовской области» государственной программы Ростовской области «Региональная политика», утвержденной постановлением Правительства Ростовской области от 17.10.2018 № 641 (далее – субсидия, Агентство).

1.2. Целью предоставления субсидии Агентству является обеспечение его деятельности.

1.3. Субсидия предоставляется в размере, определенном областным законом об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, и направляется на обеспечение деятельности Агентства.

1.4. Направления расходования средств субсидии:

оплата труда работников Агентства (далее – работник) и страховых взносов на обязательное страхование в соответствии с законодательством Российской Федерации;

оплата услуг экспертов, привлекаемых к оценке заявок социально ориентированных некоммерческих организаций, участвующих в конкурсе на предоставление грантов на реализацию общественно значимых (социальных) программ;

оплата расходов на архивирование конкурсной и отчетной документации;

оплата расходов, связанных со служебными командировками работников;

оплата услуг по обучению и повышению квалификации работников;

оплата расходов, связанных с арендой и содержанием помещений, включая оплату коммунальных услуг;

оплата услуг по разработке, модификации, сопровождению и использованию информационных систем;

оплата услуг по приему и передаче электронных документов по каналам передачи данных;

приобретение прав использования программ для электронно-вычислительных машин, баз данных по лицензионным (сублицензионным) договорам, а также исключительных прав на программы для электронно-вычислительных машин;

оплата услуг связи и доступа к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», почтовых расходов;

оплата юридических услуг (включая судебные издержки);

оплата аудиторских услуг;

оплата услуг по созданию и поддержке веб-сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

оплата транспортных расходов, погрузочно-разгрузочных работ;

оплата услуг по содержанию и ремонту оргтехники и имущества.

приобретение товаров (работ, услуг);

предоставление грантов социально ориентированным некоммерческим организациям на реализацию общественно значимых (социальных) программ.

1.5. Субсидия предоставляется министерством региональной политики и массовых коммуникаций Ростовской области, осуществляющим функции главного распорядителя средств областного бюджета, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств по предоставлению субсидии на соответствующий финансовый год (далее – министерство).

1.6. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» при формировании проекта областного закона об областном бюджете, проекта областного закона о внесении изменений в областной закон об областном бюджете.

## 2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Агентство должно соответствовать следующим требованиям по состоянию на дату не ранее 1-го числа месяца, в котором подана заявка, указанная в пункте 2.2 настоящего раздела:

Агентство не находится в процессе реорганизации (за исключением присоединения к Агентству другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность Агентства не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

у Агентства имеется государственная регистрация или постановка на учет в налоговом органе на территории Ростовской области;

у Агентства отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

у Агентства отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций и иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Ростовской областью;

Агентство не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и представления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных директоре, членах коллегиального исполнительного органа, главном бухгалтере Агентства;

у Агентства отсутствует просроченная задолженность по заработной плате; среднемесячная заработная плата работников Агентства (в расчете на 1 работника) – не ниже 1,7 минимального размера оплаты труда.

2.2. В целях получения субсидии Агентство представляет в министерство заявку, которая содержит следующие документы (сведения) (далее – заявка):

заявление о предоставлении субсидии по форме, установленной министерством, содержащее в том числе согласие на опубликование (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об Агентстве, связанной с предоставлением субсидии;

смету расходования средств субсидии, подписанную директором Агентства; справку с указанием среднемесячной заработной платы работников (в расчете на 1 работника), подписанную директором Агентства и заверенную печатью Агентства;

справку об отсутствии просроченной задолженности по заработной плате, подписанную директором Агентства и заверенную печатью Агентства;

справку об отсутствии просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Ростовской областью, подписанную директором Агентства и заверенную печатью Агентства.

Документы, указанные в абзацах четвертом – шестом настоящего пункта, представляются по состоянию на дату не ранее 1-го числа месяца, в котором подана заявка.

2.3. Министерство с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия направляет в уполномоченные органы запросы о предоставлении:

сведений об Агентстве, содержащихся в Едином государственном реестре юридических лиц;

сведений об отсутствии у Агентства неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

сведений об отсутствии в реестре дисквалифицированных лиц директора, членов коллегиального исполнительного органа и главного бухгалтера Агентства.

При отсутствии технической возможности использования системы межведомственного электронного взаимодействия межведомственное информационное взаимодействие осуществляется почтовым отправлением, курьером или в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи.

2.4. Агентство вправе по собственной инициативе представить в министерство документы (сведения), предусмотренные пунктом 2.3 настоящего раздела, при этом указанные документы (сведения) представляются по состоянию на дату не ранее 1-го числа месяца, в котором подана заявка. В этом случае запросы министерством не направляются.

2.5. Заявка регистрируется министерством в день ее поступления в межведомственной системе электронного документооборота и делопроизводства «Дело».

2.6. Агентство несет административную ответственность в соответствии с областным законодательством за представление органам государственной власти Ростовской области и (или) должностным лицам органов государственной власти Ростовской области заведомо ложной информации.

2.7. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявки осуществляет ее рассмотрение, принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии Агентству при наличии оснований, указанных в пункте 2.9 настоящего раздела.

2.8. Министерство в течение 3 рабочих дней с даты принятия решения, указанного в пункте 2.7 настоящего раздела, письменно уведомляет Агентство о принятом решении.

2.9. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

несоответствие направлений расходов, указанных в смете расходования средств субсидии, направлениям расходов средств субсидии, указанным в пункте 1.4 раздела 1 настоящего Порядка;

несоответствие Агентства требованиям, указанным в пункте 2.1 настоящего раздела;

непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 2.2 настоящего раздела, несоответствие представленных Агентством документов требованиям, указанным в пункте 2.2 настоящего раздела;

недоверенность представленной Агентством информации.

2.10. В течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии министерство заключает с Агентством соглашение о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, установленной министерством финансов Ростовской области (далее – Соглашение).

Дополнительное соглашение к Соглашению заключается по форме, установленной министерством финансов Ростовской области, в порядке и на условиях, определенных Соглашением.

2.11. При предоставлении субсидии обязательным условием ее предоставления, включаемым в Соглашение и договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по данному Соглашению, является согласие соответственно Агентства и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по Соглашению, на осуществление в отношении них проверки министерством и органами государственного финансового контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидии.

Обязательными условиями предоставления субсидии, включаемыми в Соглашение, являются:

условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении такого соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения министерству как главному распорядителю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном Соглашением;

условие о запрете приобретения Агентством, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателями субсидий, за счет полученных из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных правовым актом.

2.12. Для перечисления субсидии министерство в течение 10 рабочих дней со дня заключения соглашения о предоставлении субсидии формирует и представляет в министерство финансов Ростовской области заявку на оплату расходов в соответствии с порядком санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств областного бюджета, установленным министерством финансов Ростовской области.

2.13. Министерство финансов Ростовской области на основании полученной заявки на оплату расходов в течение 4 рабочих дней со дня получения указанной заявки осуществляет перечисление субсидии на расчетный счет Агентства, открытый в кредитной организации.

2.14. Результатом предоставления субсидии по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии является проведение не менее 1 конкурса на предоставление грантов социально ориентированным некоммерческим организациям на реализацию общественно значимых (социальных) программ.

Показателем, необходимым для достижения результата предоставления субсидии (далее – показатель результативности предоставления субсидии), является количество грантов, предоставленных социально ориентированным некоммерческим организациям.

Значение показателя результативности устанавливается в соглашении о предоставлении субсидии.

2.15. Агентству, а также иным юридическим лицам, получающим средства на основании договоров (соглашений), заключенных в целях исполнения обязательств по соглашению о предоставлении субсидии, запрещено приобретать за счет полученных средств иностранную валюту, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления субсидии иных операций, определенных настоящим Порядком.

### 3. Требования к отчетности

3.1. Ежеквартально, до 5-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, за четвертый квартал – до 20 января года, следующего за отчетным годом, Агентство представляет в министерство отчеты о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по формам, предусмотренным Соглашением.

В срок до 30 января года, следующего за годом предоставления субсидии, Агентство представляет в министерство отчет о достижении результата предоставления субсидии и показателя результативности предоставления субсидии.

3.2. Министерство вправе устанавливать в Соглашении сроки и формы представления Агентством дополнительной отчетности.

### 4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение

4.1. Министерство и уполномоченные органы государственного финансового контроля осуществляют проверки по соблюдению Агентством условий, целей и порядка предоставления субсидии.

4.2. В случае нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного по фактам проверок, проведенных министерством и органами государственного финансового контроля, и (или) недостижения результата предоставления субсидии и (или) показателя результативности предоставления субсидии министерство в течение 10 рабочих дней со дня выявления нарушений и (или) установления факта недостижения результата предоставления субсидии и (или) показателя результативности предоставления субсидии письменно уведомляет Агентство об одностороннем отказе от исполнения Соглашения в соответствии со статьей 450<sup>1</sup> Гражданского кодекса Российской Федерации и о возврате в областной бюджет полученных ранее средств областного бюджета в полном объеме.

Агентство обеспечивает возврат в полном объеме в областной бюджет субсидии и средств, полученных на основании договоров (соглашений), заключенных в целях исполнения обязательств по Соглашению, в случае выявления факта нарушения:

уполномоченным органом государственного финансового контроля – в сроки, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации;  
министерством – в течение 20 рабочих дней с дня получения Агентством уведомления, указанного в абзаце первом настоящего пункта.

4.3. Возврат в областной бюджет субсидии осуществляется на основании платежных документов.

В случае неперечисления субсидии в срок, предусмотренный пунктом 4.2 настоящего раздела, указанная субсидия взыскивается в судебном порядке.

Заместитель начальника  
управления документационного  
обеспечения Правительства  
Ростовской области – начальник  
отдела нормативных документов



В.В. Сечков

Приложение № 2  
к постановлению  
Правительства  
Ростовской области  
от 15.02.2022 № 72

ПЕРЕЧЕНЬ  
постановлений Правительства  
Ростовской области, признанных утратившими силу

1. Постановление Правительства Ростовской области от 24.06.2021 № 340 «О Порядке предоставления субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям на реализацию общественно значимых (социальных) программ».

2. Постановление Правительства Ростовской области от 10.06.2021 № 454 «О внесении изменений в постановление Правительства Ростовской области от 26.04.2021 № 340».

Заместитель начальника  
управления документационного  
обеспечения Правительства  
Ростовской области – начальник  
отдела нормативных документов



В.В. Сечков